

„Karjeros planas“

Karjeros planas – tai patogus įrankis asmeninei karjerai valdyti. Jis leidžia apibendrinti bei sujungti informaciją apie save ir karjeros galimybes, apsibrėžti karjeros viziją, išsikelti konkrečius karjeros tikslus bei išdėlioti jų siekimą laike. Karjeros planai gali būti labai įvairūs savo apimtimi bei informacijos pobūdžiu. Žemiau pateiktas vienas iš karjeros plano variantų, kuriame sudėta pagrindinė informacija, reikalinga planingam karjeros valdymui.

Užduoties tikslas. Ugdyti asmeninės karjeros planavimo gebėjimus.

Užduoties tipas. Individuali.

Rekomenduojamas užduoties atlikimo laikas. Apie 2 val.

Reikalingos priemonės užduočiai atlikti. Užduoties lapai ir rašikliai.

Užduoties atlikimo eiga. Mokymų dalyviams išdalijami atspausdinti užduoties lapai ir prašoma juose fiksuoti užsiėmimų metu surinktą informaciją.

Karjeros planas

Žinios apie save	
Konstruktas	Apibūdinimas
Interesai	
Karjeros vertybės	
Pagrindiniai sugebėjimai	
Mano karjeros vizija	

Mano svajonių darbinė veikla

Mano karjeros kryptys prioriteto tvarka

1.

2.

3.

4.

5.

Mane dominančios profesijos prioriteto tvarka

1.

2.

3.

4.

5.

Mano karjeros planas pasirinktoje karjeros kryptyje/profesijoje

Karjeros tikslai	Uždaviniai	Karjeros tikslo pasiekimo terminas	Reikalingi ištekliai
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			